

چک لیست ارزیابی پروپوزال

ردیف	شاخص	نکات نگارش	وضعیت
۱	فایل پروپوزال	از آخرین الگوی دارای کد ایزو و سربرگ دانشگاه (نوع فونت کد ایزو موجود در زیر صفحات (-۰۴۲۰-۰۱/۰۴) F تغییر داده نشود).	
۲	بخش مشخصات دانشجو و دانشکده و....	فونت ۱۲ B Nazanin بولد	
۳	نام و نام خانوادگی	نام و نام خانوادگی مطابق شناسنامه دانشجو و به همراه هرگونه پسوند و پیشوند درج شود	
۴	نام دانشکده	دانشکده علوم تربیتی و روان‌شناسی	
۵	تعداد کل واحد پایان‌نامه	رشته علوم ورزشی و رشته علم اطلاعات و دانش‌شناسی ۶ سایر رشته‌ها ۴	
۶	تعداد واحد معادل پایان‌نامه کارشناسی ارشد	در پایان‌نامه‌های ۶ واحدی، تعداد واحد معادل ۴/۵ و در پایان‌نامه‌های ۴ واحدی، تعداد واحد معادل ۳ محسوب می‌شود.	
۷	تعداد واحد معادل رساله دکتری	در رساله‌های ۲۰ واحدی و بیشتر، تعداد واحد معادل ۲۰، در رساله‌های کمتر از ۲۰ واحدی، تعداد واحد رساله برابر با تعداد واحد معادل رساله محسوب می‌شود.	
۸	مشخصات استادان راهنما/مشاور	فونت ۱۲ B Nazanin بولد	
۹	جدول مشخصات استادان راهنما/مشاور	به ترتیب نام و مشخصات استاد راهنمای اول و دوم و سپس استاد مشاور اول و دوم نوشته شود (اگر فقط یک استاد راهنما و مشاور باشد به ترتیب نام و مشخصات استاد راهنما و استاد مشاور آورده شود).	
۱۰	سهم مشارکت استاد راهنما (پایان‌نامه کارشناسی ارشد) (بر حسب واحد)	در پایان‌نامه‌های ۶ واحدی، سهم راهنما ۴/۵ و در پایان‌نامه‌های ۴ واحدی، سهم راهنما ۳ محسوب می‌شود.	
۱۱	سهم مشارکت استاد مشاور (پایان‌نامه کارشناسی ارشد) (بر حسب واحد)	در پایان‌نامه‌های ۶ واحدی، سهم مشاور ۰/۷۵ و در پایان‌نامه‌های ۴ واحدی، سهم مشاور ۰/۵ محسوب می‌شود.	
۱۲	تعداد پایان‌نامه/رساله‌ی در دست راهنمایی	با نظر استاد و دقیق	
۱۳	عنوان کامل فارسی (جامع و مانع، جدید، شامل متغیرهای اصلی، واضح)	فونت ۱۳ B Nazanin بولد	
۱۴	کلمات کلیدی فارسی	فونت ۱۲ B Nazanin غیر بولد	
۱۵	عنوان انگلیسی (عین ترجمه عنوان فارسی)	Times New Roman 12 بولد در عنوان لاتین، حرف اول کلمات (به جز حروف ربط و اضافه) از حروف بزرگ (Capital) انتخاب شود و از نقطه‌گذاری در پایان عنوان فارسی و لاتین خودداری گردد.	
۱۶	Keywords (عین ترجمه کلیدواژه فارسی)	Times New Roman 11 غیر بولد (در کلمات کلیدی لاتینی که بیش از یک قسمت یا یک کلمه هستند (و یا با خط تیره از هم جدا شده اند)، فقط حرف اول از اولین کلمه/قسمت با حروف بزرگ نوشته شود. هر کلمه کلیدی با ویرگول (کاما) از دیگری جدا و از نقطه گذاری در پایان کلمات خودداری شود	
۱۷	نوع پایان‌نامه	نظری یا تجربی – کاربردی یا بنیادی بر اساس رشته‌ها و گرایش‌ها صحیح نوشته شود	

۱۸	نیاز طرح پیشنهادی به کد اخلاق	بر اساس نیاز یا عدم نیاز علامت زده شود
۱۹	عناوین (تیترها) اصلی	فونت ۱۲ B Nazanin بولد
۲۰	در سرتاسر نوشتار اعم از متن اصلی، مراجع و غیره در نوشتار فارسی	فونت ۱۲ B Nazanin غیربولد
۲۱	نوشتار انگلیسی	Times New Roman 10 غیربولد
۲۲	تو رفتگی پاراگراف اول	پاراگراف های اول تو رفتگی ندارند
۲۳	تو رفتگی پاراگراف های دوم و بعد	به جز پاراگراف اول هر بخش، متن پاراگرافهای بعدی به اندازه نیم(۵/۰) سانتیمتر تورفتگی شروع شود. (۲/۰ اینچ)
۲۴	فاصله سطرها	فاصله سطرها ۱/۱۵ بوده و متن از هر دو طرف تنظیم (Justify) باشد
۲۵	فاصله سطر آخر و تیتتر بعدی	بین متن اصلی و تیتتر بعدی یک سطر فاصله گذاشته شود.
۲۶	پاورقی ها	دو فونت از فونت متن کمتر باشد(شماره دهی فونت در هر صفحه از شماره یک)
۲۷	حاشیه متن	حاشیه های متن از راست و چپ به اندازه 2cm
۲۸	جداول و شکل ها	- اعداد جدول و داخل متن با فونت فارسی نوشته شود (توضیح شکل در زیر و توضیح جدول در بالای آن داده شود)
۲۹	نکات ویرایشی	نکات ویرایشی در سرتاسر متن اعم از رعایت فاصله و نیم فاصله بین کلمات، ایجاد فاصله قبل از پرانتز باز و بعد از پرانتز بسته، عدم ایجاد فاصله قبل از علائم ویرگول، نقطه ویرگول و غیره به دقت کنترل شود.(بین پاراگراف ها فاصله اضافی وجود نداشته باشد)
۳۰		از تغییر سربرج فایل نمونه طرح پیشنهادی و ایجاد هر گونه کادر اضافی در حاشیه صفحات جداً خودداری شود
۳۱	نحوه ارجاع در متن و فهرست منابع	روش ارجاع براساس اعلام گروه آموزشی مربوطه ، انتخاب و منابع داخل متن و فهرست منابع پایانی طرح پیشنهادی پایاننامه / رساله به همان شیوه ارجاع دهی شود
۳۲	نحوه ارجاع رشته فیزیولوژی ورزشی	شماره دهی (به سبک ونکوور)
۳۳	نحوه ارجاع سایر رشته ها	(APA نسخه ۷)
۳۴	نکات مهم نحوه ارجاع	در مورد تمام روش های ارجاع، فرمت نوشتار منابع (اعم از ترتیب مشخصات نویسندگان، سال انتشار، عنوان اثر، نام نشریه، شماره صفحات و غیره) در فهرست منابع، مطابق دستورالعمل مصوب خواهد بود.
۳۵	نکات مهم نحوه ارجاع	در تمامی روشها، در عنوان مراجع فهرست پایانی، فقط حرف اول کلمه اول عنوان با حروف بزرگ (Capital) باشد
۳۶	نکات مهم نحوه ارجاع	نام کوچک محقق در فهرست منابع فارسی به صورت کامل و در فهرست منابع لاتین، به صورت مختصر نوشته شود و یکنواختی در فرمت منابع حفظ شود.
۳۷	نکات مهم نحوه ارجاع	در ارجاع، میتوان از یکی از نرم افزارهای ارجاع مانند endnote و غیره استفاده نمود.
۳۸	نکات مهم نحوه ارجاع	منابع دارای یک تورفتگی (indent hanging) برابر با ۱,۲۷ برای منابع بیش از یک خط باشد.

۳۹	نکات مهم بارگزاری ژيرو	فایل ووورد و pdf يکسان باشد
۴۰	نکات مهم بارگزاری ژيرو	سهم مشارکت اساتيد در سامانه ژيرو مطابق با پروپوزال باشد
۴۱	تکميل فرم تأييد طرح پيشنهادهي پايننامه/ رساله	پس از نهايي نمودن متن طرح پيشنهادهي، فرم تأييد طرح پيشنهادهي پايننامه/ رساله تکميل و پس از امضا توسط دانشجو و استاد/استادان راهنما اسکن و در سامانه پژوهشي بارگذاري شود.
۴۲	گزارش پيشينه پژوهش (ايرانداک)	موجود بودن يا نبودن موارد مشابه و تفاوت آن با طرح پيشنهادهي (براساس گزارش پيشينه پژوهش "ايرانداک") در محلهای مشخص شده به طور دقيق و کامل درج شود
۴۳	بارگزاری مستندات در ژيرو	مشخصات دانشجو، استادان راهنما/ مشاور و عنوان طرح پيشنهادهي در تمامی مستندات اعم از گزارش پيشينه پژوهش (ايرانداک)، فرم تأييد طرح پيشنهادهي و غيره به طور دقيق کنترل شود تا مغايرتي (حتي يک کلمه) با يکديگر نداشته باشند. بدین منظور، جهت پرهيز از هر گونه مشکلات بعدي، لازم است دقت کافي در انتخاب عنوان طرح پيشنهادهي صورت گيرد
۴۴	نکات مهم بارگزاری ژيرو	دانشجوی محترم برای نیمسال جاری (نیمسال اول ۱۴۰۳-۱۴۰۴) انتخاب واحد کنند در فرم تاييد طرح نیمسال اول سالتحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۴ درج شود

تهیه و تنظيم: دکتر فخرپور